



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
COORDINACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
Guía para iniciar sesión en Gmail con una cuenta institucional @filos.unam.mx



1.- Ingrese a [www.Google.com.mx](https://www.google.com.mx/)



2.- dar clic en Gmail



Buscar con Google

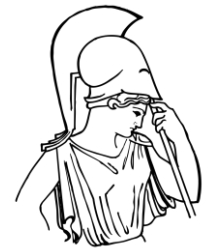
Me siento con suerte

Recursos para ayudar a tu empresa a mantenerse conectada con sus clientes y empleados

México

Publicidad Negocios Sobre Google Cómo funciona la Búsqueda

Privacidad Condiciones Preferencias



M Gmail

Para el trabajo **Acceder** [Crea una cuenta](#)

Sé más productivo con Gmail

Ahora Gmail es más seguro, inteligente y fácil de usar, lo que te permite ahorrar tiempo y ser más productivo con tu carpeta Recibidos.

[Crea una cuenta](#)

3.- dar clic en acceder

PRINCIPAL

- Social (2 nuevos)
- Promociones (2 nuevos)
- Notificaciones (1 nuevo)
- Cintia Gómez: Viaje a Yosemite (11:30)
- yo, Tomás, Ana: ¿Noche de juegos de mesa este sábado? (3 nov.)
- Jorge Ruiz: Viaje de negocios



4.- escriba su primer nombre y su primer apellido sin espacios y en minúsculas, seguido de [@filos.unam.mx](mailto:nombreapellido@filos.unam.mx)

En los casos de nombres o apellidos con “Ñ” escríbalo con “n” y sin acentos.

Ejemplo: Pablo Núñez
pablonunez@filos.unam.mx

Google
Acceder
Ir a Gmail

Correo electrónico o teléfono
nombreapellido@filos.unam.mx

[¿Olvidaste el correo electrónico?](#)

¿Esta no es tu computadora? Usa una ventana InPrivate para acceder. [Más información](#)

[Crear cuenta](#) [Siguiente](#)

5.- dar clic en siguiente



Google

Te damos la bienvenida

@filos.unam.mx

Ingresa tu contraseña

¿Olvidaste la contraseña?

Siguiente

6.- ingrese su RFC con homoclave (todo con minúsculas)

7.- dar clic en siguiente